



Die cura unita glarus betreibt die Alterszentren in Netstal, Glarus und Ennenda sowie die Spitex Glarus. Gemeinsam bieten wir 188 Bewohnenden mit unterschiedlichem Pflege- und Betreuungsbedarf ein Zuhause. Mit der Spitex unterstützen wir zudem Menschen dabei, so lange wie möglich in ihrer gewohnten Umgebung zu bleiben. Über 230 Mitarbeitende – darunter mehr als 30 Lernende – engagieren sich täglich für das Wohl unserer Bewohnenden und Klientinnen und Klienten.

Zur Ergänzung unseres Teams im Alterszentrum Bühli suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n:

## Mitarbeiter/in Sekretariat 15% (Arbeitsstag jeweils Freitag)

### Sie bringen folgendes mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Ausbildung als Detailhandelsfachfrau/-mann
- Ausgeprägte Sozialkompetenz, Empathie und wertschätzenden Umgang mit allen Anspruchsgruppen
- Offene und belastbare Persönlichkeit
- Betriebswirtschaftliches Denken
- Erweiterte EDV-Anwenderkenntnisse
- Hohe Dienstleistungsbereitschaft
- Flexibilität und Zuverlässigkeit

### Wir bieten Ihnen:

- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Kostenlose Parkplätze
- Ein engagiertes und ausgestaltetes Team, das offene Kommunikation und Wertschätzung lebt
- Attraktives Pensionskassenmodell: 60% Arbeitgeberanteil mit der Option auf das BVG-Plus-Modell zu wechseln
- Wir übernehmen die Hälfte ihres NBU-Beitrags
- **& vieles mehr!**

Wir freuen uns sehr über Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto an: [personal@cug.ch](mailto:personal@cug.ch)  
cura unita glarus, Alina Gartenmann, Bereichsleiterin Personal und Bildung, Oberdorfstrasse 42, 8750 Glarus.  
[www.cug.ch](http://www.cug.ch)